

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Ошминская средняя школа»

**ПРИКАЗ**

с.Ошминское  
09.03.2022 г.

№ 20 – од

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа управления образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа от 05.03.2022 № 138-од «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в Тоншаевском муниципальном округе в 2022 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком.
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
  - по русскому языку (часть 1) 13.04.2022 на 2 уроке;
  - по русскому языку (часть 2) 15.04.2022 на 2 уроке;
  - по математике 27.04.2022 на 2 уроке;
  - по окружающему миру 16.03.2022 на 2 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
  - по русскому языку (5 человек) кабинет начальных классов;
  - по математике (5 человек) кабинет начальных классов;
  - по окружающему миру (5 человек) кабинет начальных классов;
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
  - по истории 15.04.2022 на 2 уроке;
  - по биологии 07.04.2022 на 2 уроке;
  - по математике 21.04.2022 на 2 уроке;
  - по русскому языку 18.03.2022 на 2 уроке.
5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:
  - по истории (5 человек) кабинет музыки и изо;
  - по биологии (5 человек) кабинет музыки и изо;
  - по математике (5 человек) кабинет музыки и изо;
  - по русскому языку (5 человек) кабинет музыки и изо;
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
  - 1 предмет по выбору 12.04.2022 на 2 уроке;
  - 2 предмет по выбору 21.04.2022 на 2 уроке;
  - по русскому языку 17.03.2022 на 2,3 уроках;
  - по математике 27.04.2022 на 2 уроке.
7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- 1 предмет по выбору (5 человек) кабинет математики;
- 2 предмет по выбору (5 человек) кабинет математики;
- по русскому языку (5 человек) кабинет математики;
- по математике (5 человек) кабинет математики;

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 06.05.2022 на 2 уроке;
- 1 предмет по выбору 07.04.2022 на 2 уроке;
- 2 предмет по выбору 15.04.2022 на 2 уроке;
- по русскому языку 18.03.2022 на 2,3 уроках;
- по математике 25.04.2022 на 2,3 уроках;

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку (9 человек) истории;
- по русскому языку(9 человек) кабинет истории;
- по математике(9 человек) кабинет истории;

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по географии 04.05.2022 (компьютерная форма проведения)
- по математике 22.04.2022 на 2,3 уроках;
- по русскому языку 17.03.2022 на 2,3 уроках;
- по выбору 07.04.2022 на 2,3 уроках.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по географии (9 человек) кабинет русского языка и литературы 1 этаж;
- по математике (9 человек) кабинет русского языка и литературы 1 этаж;
- по русскому языку (9 человек) кабинет русского языка и литературы 2 этаж;
- предмет по выбору(9 человек) кабинет русского языка и литературы 1 этаж;

16. Назначить ответственным организатором проведения ВПР заместителя директора по УР Безденежных Н.А.

17. Ответственному организатору проведения ВПР заместителю директора по УР Безденежных Н.А.

17.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

17.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

17.3. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов.

- 17.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 17.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника..
- 17.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты и организовать проверку работ комиссией по проверке ВПР.
- 17.7. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.
- 17.8. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.
- 17.9. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.
- 17.10. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

**Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:**

**4 класс кабинет начальных классов**

- русский язык (часть 1) 13.04.2022-Лубягина Г.Л.;  
русский язык (часть 2) 15.04.2022- Лубягина Г.Л.;  
математика 27.04.2022 -Лубягина Г.Л.;  
окружающий мир 16.03.2022-Лубягина Г.Л.

**5 класс кабинет музыки и изо**

- истории 15.04.2022 –Чикишева С.Г.;  
биологии 07.04.2022 -Лубягина Г.Л.;  
по математике 21.04.2022 -Лубягина Г.Л.;  
по русскому языку 18.03.2022 -Лубягина Г.Л.

**6 класс кабинет математики**

- 1 предмет по выбору 12.04.2022 -Лубягина Г.Л.;  
2 предмет по выбору 21.04.2022 - Чикишева С.Г.;  
русский язык 17.03.2022 -Лубягина Г.Л.;  
математика 27.04.2022 Чикишева С.Г.

**7 класс кабинет истории**

- иностранный язык 06.05.2022 -Лубягина Г.Л.;  
– 1 предмет по выбору 07.04.2022- Чикишева С.Г.;  
- 2 предмет по выбору 15.04.2022 –Маковеева Д.С.;  
– русский язык 18.03.2022 -Лубягина Г.Л.;  
– математика 25.04.2022 –Чикишева С.Г.;

**8 класс кабинет русского языка и литературы 1 этаж.**

- география 04.05.2022 -Лубягина Г.Л.;  
математика 22.04.2022 -Лубягина Г.Л.;  
русский язык 17.03.2022 -Лубягина Г.Л.;  
по выбору 07.04.2022 -Лубягина Г.Л.

- 17.11. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Махнева Т.В. – председатель комиссии; Безденежных Н.А. – член комиссии; Пешкичева С.В. – член комиссии;
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Попов Г.Н.-председатель комиссии. Безденежных Н.А. – член комиссии; Маковеева Д.С. – член комиссии; Ворожцова С.В. – член комиссии;
	5	
	6	
	7	
	8	
Окружающий мир	4	Безденежных Н.А.- председатель комиссии. Чикишева С.Г. – член комиссии;
Биология	6-8	Исаева С.А.-председатель комиссии Чикишева С.Г. – член комиссии;
География	6	Безденежных Н.А..-председатель комиссии Исаева С.А. – член комиссии;
	7	
	8	
История	5-8	Безденежных Н.А.-председатель комиссии Окунева И.П. – член комиссии;
Обществознание	6-8	Безденежных Н.А..-председатель комиссии. Окунева И.П. – член комиссии;
	7	
Химия	8	Безденежных Н.А.- председатель комиссии. Чикишева С.Г. – член комиссии;
Физика	7-8	Безденежных Н.А.- председатель комиссии Попов Г.Н. – член комиссии.

17.12. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Безденежных Н.А., ответственного за проведение ВПР, материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Безденежных Н.А., ответственному за проведение ВПР.

17.13. Обеспечить хранение работ участников сроком до 1 года.

17.14. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: 2 этаж - завхоза Галкина Владимира Сергеевича; коридор 1 этажа - уборщиков

служебных помещений Тумаеву Лидию Васильевну, Руснак Татьяну Михайловну, Антонову Марию Александровну.  
17.15. Контроль исполнения приказа возлагаю на Безденежных Н.А.

И.о.директора:



Т.В.Махнева